

NOTIFICACIÓN Y AGENDA DE LA JUNTA DIRECTIVA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO EL RANCHO

Junta Ordinaria de la Mesa Directiva
Para Conducir Asuntos del Distrito en Público

**Birney Elementary School
8501 Orange Avenue
Pico Rivera, CA 90660**

19 de enero, 2012
Sesión Cerrada – 6:00 p.m.
Sesión Abierta – 7:00 p.m.

Les pedimos a las personas en audiencia durante la Junta de la Mesa Directiva de mantener silencio durante las presentaciones o la junta. Si necesitan conversar de un asunto, favor hágalo fuera de la Junta Directiva para no molestar a otros o la junta. *Favor de apagar o poner en silencio su teléfono celular en este momento.*

AGENDA

1. LLAMAR AL ORDEN

La junta se abrió por _____, Presidente, a las _____ p. m.

1.1 PASAR LISTA – Miembros de la Mesa Directiva

Dr. Joseph Rivera, Presidente
Delia Alvidrez, Vise Presidente
Rita Jo Ramirez, Escribana
Rachel Canchola, Miembro
Alfred Renteria, Jr., Miembro

1.2 PASAR LISTA – Miembros del Gabinete Administrativo

Dra. Myrna Rivera Coté, Superintendente
Susanna Contreras-Smith, Superintendente Asistente, Servicios Educativos
John Lopez, Superintendente Asistente, Recursos Humanos
Dr. Christopher Gutierrez-Lohrman, Director, Servicios al Estudiante

2. COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE ARTICULOS EN LA SESIÓN CERRADA

3. CLAUSURA DE LA SESIÓN CERRADA

4. SESIÓN CERRADA

La Sesión Cerrada se lleva a cabo de acuerdo conforme a los artículos aplicables de la ley del Estado de California. Las sesiones cerradas no están abiertas al público. Si se necesita más tiempo, la Mesa se reunirá de nuevo a sesión cerrada al fin de la junta ordinaria.

4. SESIÓN CERRADA

- 4.1 Asignación/empleo público (Conforme al Código de Educación §54957)
Personal Titulado Registro No. 7-2011/2012
Personal Clasificado Registro No. 7-2011/2012
- 4.2 Empleo público: Disciplina/ Despido/Dispensa/Queja (Conforme al Código del Gobierno §54957)
- 4.3 Conferencia con los negociadores laborales (Conforme a la subdivisión (a) del Código de Educación §54957.6). Representantes designados por la agencia: John Lopez, Superintendente Asistente, Recursos Humanos; Edward L. Kunkel, Kunkel y Camacho Organizaciones para Empleados: ERFT/CSEA/ERASA/Otros empleados no representados/Superintendente
- 4.4 Conferencia con Consejo de Derechos – Litigación Anticipada/Pendiente (Conforme al Código del Gobierno de la subdivisión (a-c) del Código del Gobierno §54956.9) [OCR Caso #09-12-1072]

5. CONVOCAR A SESIÓN ABIERTA – 7:00 p.m.

- 5.1 **SALUDO A LA BANDERA**
SECRETARIA DE ACTAS Myrna Atencio
INTERPRETE Herlinda Acevedo
VISITANTES Registro No. 9-2011/2012

6. INFORMES DE PARTE DE LOS ESTUDIANTES

- 6.1 Presidenta del ASB, Escuela Preparatoria El Rancho, Miranda Monugian
- 6.2 Vocera del ASB, Escuela preparatoria Salazar, Anthony Carlson

7. COMENTARIOS AL PÚBLICO DE LAS ACCIONES EN SESIÓN CERRADA

8. APROBACIÓN DE LA AGENDA

Se recomienda que la Agenda sea aprobada como presentada.

M_____ S_____ Voto_____

9. PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS

Es este momento en la agenda que la Mesa reconoce al personal, escuela(s), y/o programas del distrito.

- 9.1 Presentación-Escuela Primaria Birney
Directora, Gisela Castañon; Presidente del Gobierno Estudiantil, Nicole Magaña

10. INFORMACIÓN DE ARTICULOS

Información de artículos incluidos en la agenda para facilitar información de asuntos amplios de interés a la Mesa Directiva. Estos quizás requieran acción de parte de la Mesa en una fecha más tarde.

10.1 Presentación del Informe Anual de Verificación Contable Financiero y del Informe de Verificación Contable de Bono Obligatorio del Distrito Escolar Unificado El Rancho para 2010/2011 a la Mesa Directiva por *Royce Townsend, Contador Público, Vavrinek, Trine, Day & Co., LLP.*

10.2 Presentación del estudio de parte de la Oficina de Educación del Condado de Los Ángeles del Primer Informe Interino del Distrito Escolar Unificado El Rancho para el 2011-2012, por *Melvin Iizuka, Director, Consejo de Servicios Comerciales, Oficina del Educación del Condado de Los Ángeles.*

10.3 Análisis de los Servicios de Educación Especial por *Dr. Christopher Gutierrez-Lohrman.*

11. COMENTARIOS DEL PÚBLICO –ARTICULOS NO EN LA AGENDA (Tarjeta amarilla para oradores)

*Comentarios del público es cuando los miembros de la audiencia pueden presentar a la Mesa asuntos **que no están en la agenda.** Favor de tomar en cuenta que el Código del Gobierno 54954.2 prohíbe a la Mesa de tomar acción en esta junta si el artículo no esta en la agenda que se publicó. En el interés de tiempo, sus comentarios se limitaran a tres (3) minutos. Les pedimos que guarden sus comentarios a nuevas ideas para evitar que repitan lo que ya se dijo. Comentarios del mismo tema se limitarán al máximo de quince (15) minutos. Favor de no referirse a estudiantes, empleados, padres de familia, u otros individuos en una manera despreciativa o potencialmente ofensiva.*

12. ANUNCIOS Y RECONOCIMIENTOS DE PARTE DE LA MESA DIRECTIVA

Los miembros de la Mesa tienen la oportunidad de informar y tratar con información referente a la participación de conferencias, actualizaciones del comité, y otras actividades u observaciones del distrito.

13. INFORMES DE PARTE DE LA SUPERINTENDENTE

La Superintendente le informa a la Mesa Directiva de pertinente asuntos educativos, participación en, y asistencia a seminarios, conferencias, y actividades del distrito.

14. ORDEN DEL DÍA

Todo asunto en lista bajo el Orden del día son aquellos en cual la Mesa ha deliberado previamente o que se consideran como asuntos de rutina. Estos asuntos no se tratarán aparte antes que la Mesa Directiva vote por la moción a menos que los miembros de Mesa, personal, o el público pida que artículos especificados sean tratados o retirados de los artículos aprobados. Se entiende que la Administración recomienda aprobación de todos los artículos presentados. Cada Artículo en el Orden del día aprobado por la Mesa Directiva se considera en totalidad y adoptado como recomendada.

AUDENCIA: (Tarjeta azul para oradores)

*Este es el momento cuando los miembros de audiencia pueden hablar de cualquier artículo **en el ORDEN DEL DÍA solamente.** Sus comentarios serán limitados a tres (3) minutos. Favor preste atención que preguntas del público en artículos relacionados al personal y/o IEP no se pueden contestar debido a los requisitos de confidencialidad.*

14. *El Presidente de la Mesa Directiva convocará para una moción y una segunda para abrir tratos de la Mesa referente al Orden del Día. Cada Artículo Aprobado se vota con una moción. Miembros de la Mesa o la Superintendente puede retirar artículos para tratarlos por delante y en acción aparte.*

M_____S_____

14.1 ARTICULOS DE PARTE LA SUPERINTENDENTE

- A. Aprobar las Actas de la Junta Ordinaria de la Mesa Directiva el 15 de diciembre, 2011.
- B. Aprobar el calendario de las fechas propuestas para posibles talleres Directivos, para 2012-2013.

14.2 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AL ESTUDIANTE - Ningún

14.3 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

- A. Aprobar la excursión académica para cincuenta (50) estudiante, un (1) miembro del personal titulado de la Escuela Primaria Rio Vista a la Olimpiadas de Ciencias del Condado de Los Ángeles el sábado, 25 de febrero, 2012, en el Colegio Occidental. El costo total de \$650.00 para la transportación PTO cubiertos de los Fondo PTO de la Escuela Primaria Rio Vista.
- B. Aprobar/ratificar una excursión para 47 estudiantes de la Preparatoria El Rancho y un (1) miembro del personal titulado a UC San Diego el jueves, 1^{ro} de diciembre, 2011, de las 7:15 a.m. – 3:30 p.m. Costo total de \$807.26 para el servicio de camión “charter” de parte de King Limousine Service, Inc. cubierto de los Fondos ASB de la Preparatoria El Rancho. No hay costo al Distrito.
- C. Aprobar el convenio de consejo con Lindsey Hundley, acompañante, para ayudar a los estudiantes del Departamento de Drama de la Escuela Preparatoria El Rancho, efectivamente el 16 de abril, 2012 hasta el 5 de mayo, 2012. El costo total de \$1,500.00 para los servicios del consejero cubiertos del Fondo General de la Escuela Preparatoria El Rancho.
- D. Aprobar/ratificar la presentación de la resolución de la demanda Williams/Valenzuela/CAHSEE del uniforme para entablar quejas para el 2011-2012 a la Oficina de Educación del Condado de Los Ángeles. El informe declara que no se presentaron quejas con ninguna escuela en el distrito durante el segundo trimestre, cual cubre el 1^{ro} de octubre, 2011 hasta el 31 de diciembre, 2011.
- E. Aprobar la presentación del Plan de Mejoramiento del Titulo III para el año cuatro (4). *(Documentos están disponible para estudio en la Oficina de Servicios Educativos.*

14.4 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS COMERCIALES

- A. Aprobar/ratificar los informes de Servicios Comerciales para el mes de diciembre del 2011.
- B. Autorizar la Resolución No.12-2011/2012 para aprobar una transferencia Interfund del Fondo General del distrito de \$500,000 al Fondo Self-Insurance.
- C. Aprobar la aceptación del informe anual de verificación contable financiero para el Distrito Escolar Unificado El Rancho para 2010/2011.
- D. Aprobar la aceptación del informe de verificación contable financiero y de desempeño del Bono Obligatorio General para el 2010/2011.
- E. Aprobar la Resolución No. 13-2011/2012, Resolución de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado El Rancho de la petición de la entrega de notas de anticipación de impuestos y ingresos del 2011/2012 (TRANs por sus siglas en Inglés) para el distrito de parte de la Mesa Directiva de Supervisores del Condado de Los Ángeles.
- F. Aprobar el convenio de contrato entre el Distrito Escolar Unificado El Rancho y AssetWorks, Inc. para la operación, mantenimiento y apoyo del software (aplicación ASSETMAXX) para el manejo de activos. El convenio será efectivo del 1ro de marzo, 2012 y renovado para en términos de un año sucesivo. El costo anual de \$4,050, sera cubierto del Fondo General.
- G. Aprobar la asistencia para dos miembros del personal clasificado del Departamento de Mantenimiento y Operaciones para asistir al Programa de invierno y primavera de educación actualizada HVAC Sigler/Carrier (cinco fechas desde febrero a junio del 2012), en Brea, California. No hay costo al distrito.
- H. Aprobar el último pago de \$15,128.63 cual incluye todo cambio de ordenes, a Xcel Mechanical Systems, Inc. y aceptar el Proyecto de reparación de líneas de gas en North Park como terminado. El costo total del proyecto cubierto del Fondo Obligatorio General Medida "EE".

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- A. Aprobar/ratificar el Convenio de Servicio entre el Programa de Educación Especial del Área Cooperativa de Whittier (WACSEP por sus siglas en Inglés) y el Distrito Escolar Unificado El Rancho para permitir temporalmente a James Templin a WACSEP a una asignación temporal a partir del 1^{ro} de enero, 2012 hasta el 30 de junio, 2012.
- B. Aprobar el Registro del Personal Titulado No. 7-2011/2012
 - 1. Autorización y ratificación de empleo:

- a. Maestra de Educación Especial (1) de la Lista de Retorno
Fuente del Fondo: Fondos de Educación Especial
Ef: 01/09/12
Baca, Guadalupe

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- b. Maestra como sustituta largo plazo (1) – Escuela Preparatori El Rancho
Fuente del Fondo: Fondo General
Ef: 01/16/12
Vasquez, Elizabeth
 - c. Maestros como sustitutos (16) – A través del distrito
Fuente del Fondo: Fondo General
Ef: 01/20/12

| | |
|----------------------|--------------------|
| Carbajal, Richard | Orellana, Jennifer |
| Favela, Eduardo | Parsons, Gene |
| Gonzalez, Nickolas | Pena, Santiago |
| Johnny, Anthony | Perea, Melissa |
| Juarez, Esmeralda | Ponce, Matthew |
| Lakey, Melanie | Ramos, Aracely |
| Marquez, Johanna | Rizo, Natalia |
| Mendoza, Juan Carlos | Rodriguez, Shanel |
 - d. Sicólogo escolar como sustituto (1) – Servicios al Estudiante
Fuente del Fondo: Fondos de Educación Especial
Ef: 1/23/12
Rodriguez, Robert V.
2. Autorización de Petición de Ausencia sin pago:
 - a. Maestra de la preparatoria (1) – Preparatoria El Rancho
Ef: 1/31/12 – 6/14/12
Leija-Cardenas, Veronica
 - b. Maestra de la secundaria (1) – Burke Middle
Ef: 1/23/12 – 6/14/12
Salgado, Lisa
 3. Autorización y ratificación de Petición para resignar:
 - a. Persona de enlace de Salud Mental (1) – Servicios al Estudiante II
Ef: El Distrito Escolar Unificado determinara la fecha
Huerta, Maria
 4. Autorización y ratificación para asignación de más deberes, sueldo adicional: RECURSOS HUMANOS:
 - a. Emendar la asignación de sueldo suplemental:
Miembros del personal titulado ~~(9)~~ **(10)** – Preparatoria El Rancho
Coordinador y Consejeros del Decatlón Académico
La enmienda es necesaria para incluir un miembro del personal cual no fue incluido inadvertidamente en articulo directivo original.
Fuente del Fondo: Fondo General del Distrito

Ef: 08/22/11 – 11/30/11

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

| <u>Personal</u> | <u>Sueldo Suplemental</u> | <u>Asignación</u> |
|------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Chavez, Jazmin | \$458 | Entrevistas |
| Diaz, Justin | \$458 | Arte |
| Francis, Steve | \$458 | Matemáticas |
| Katsumura, Claire | \$458 | Ciencias |
| Lam, Dawn | \$458 | Música |
| Lam, Dawn | \$458 | Leng./Lit. |
| Oase, Kristin | \$2,123 | Coordinador Decat. |
| Oase, Kristin | \$458 | Super Quiz/Soc. Ciencias |
| Ortiz, Herb | \$458 | Coordinator A.P. |
| Qureshi, Parvin | \$458 | Economía |
| Wlasick, Stan | \$458 | Discurso |
| Zeko, Charissa | \$458 | Ensayo |

b. Asignación de pago suplemental:

Miembros del personal titulado (4) – Burke Middle
 Consejeros para actividades de extracurriculares – Segundo semestre
 Fuente del Fondo: Fondo General del Distrito
 Ef: 2/1/12 – 6/13/12

| <u>Personal</u> | <u>Sueldo Suplemental</u> | <u>Asignación</u> |
|------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Salisbury, Beth | \$529.50 | Periódico (1/2) |
| Perea, Steve | \$529.50 | Periódico (1/2) |
| Mak, Barry | \$1,059.00 | Anuario |
| Mendez, Roberto | \$1,509.00 | Banda |

c. Asignación de sueldo suplemental:

Miembros del personal titulado (2) – Preparatoria Salazar
 Consejeros de actividades extracurriculares – Segundo semestre
 Fuente del Fondo: Fondo General del Distrito
 Ef: 1/30/12 – 6/13/2012

| <u>Personal</u> | <u>Sueldo Suplemental</u> | <u>Asignación</u> |
|------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| Gaeta, Leticia | \$1,059.00 | Anuario |
| Quintero-Cadena, Karen | \$1,059.00 | Periódico |

SERVICIOS EDUCATIVOS:

d. Asignación de más deberes, sueldo adicional:

Certificated Staff Members (3)
 Para enseñar 30 Clases de Apoyo de Lectoescritura para el Estudiante
 Aprendiendo Inglés (ELLSC por sus siglas en Inglés)
 Programas Categóricos/Servicios Educativos
 Costo total no excede: \$3,589.65
 Fuente del Fondo: Fondo del Programa para estudiantes aprendiendo Inglés
 Titulo III
 Ef: 1/20/12 – 5/11/12

Abrams, Bertha – Burke Middle School
 Ammerman, John – Burke Middle School
 Melton, Sue – Burke Middle School

e. Ratificar la asignación de más deberes, sueldo adicional:

Miembro del personal titulado (1)

Para ayudar a maestros de estudiantes Titulo I antes y después de clases a implementar el programa de computación de parte de los requisitos de las normas de excelencia educativas del distrito.

Burke Middle School/Servicios Educativos

Costo total no excede: \$1,395.97

Fuente del Fondo: Fondo del Titulo I

Ef: 10/14/11 – 6/8/12

Ammerman, John

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

f. Asignación de más deberes, sueldo adicional:

Miembros del personal titulado (15), Administradores (2)

Para llevar a cabo el Programa Escolar Sabatino

Costo total no excede: \$10,024.75

Fuente del Fondo: Fondo del Titulo I

Ef: 1/21/12 – 5/12/12

Abrams, Bertha

Ammerman, John

Chavez, Christine

Fierro, Ed

Garcia, Nadia

Larios, Andrea

Mak, Barry

Martin, Elbia

Melton, Sue

O'Dell, Laura

Ormseth, Tor

Ramirez, Josephine

Salisbury, Beth

Sloper, Lorraine

Vela-Amaya, Sylvia

Administradores:

Matthews, Mark

Tristan, Edna

g. Asignación de más deberes, sueldo adicional:

Miembro del personal titulado (1)

Para prestar servicios como maestra de Artes Lingüísticas

Rivera Middle School/Servicios Educativos

Costo total no excede: \$1,994.25

Fuente del Fondo: Fondo del Titulo I

Ef: 1/20/12– 6/14/12

Chiboucas, Gigi

h. Asignación de sueldo estipendio:

Miembro del personal titulado (1)

Para trabajar como facilitador en la enseñanza Apex durante el segundo semestre

Salazar High School/Servicios Educativos

Costo total no excede: \$1,709.36

Fuente del Fondo: Fondo del Titulo I

Ef: 1/30/12 – 6/13/12
Gonzalez, Gabriel

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- i. Asignación de más deberes, sueldo adicional:
Miembros del personal titulado (4)
Para facilitar el programa de intervención en Artes Lingüísticas después de clases
Valencia Elementary School/Servicios Educativos
Costo total no excede: \$5,105.27
Fuente del Fondo: Fondo Titulo I
Ef: 1/20/12 – 5/11/12
Cano, Laura
Carrera, Nancy
Vigil, Magdalena
Ziola, Patricia
- j. Asignación de más deberes, sueldo adicional:
Miembro del personal titulado (1)
Para instruir a estudiantes del 3º hasta 5º grado en el Club de Ciencias después de clases
Rio Vista Elementary School/Servicios Educativos
Costo total no excede: \$977.12
Fuente del Fondo: Fondo Titulo I
Ef: 1/20/12 – 5/31/12
Baille, Melina
- k. Asignación de más deberes, sueldo adicional:
Miembros del personal titulado (22)
Para facilitar enseñanza particular a estudiantes del Titulo I y estudiantes aprendiendo Inglés en las áreas de fónica, comprensión, capacitación en matemáticas y escritura.
Rio Vista Elementary/Servicios Educativos
Costo total no excede: \$17,549.38
Fuente del Fondo: Fondo Titulo I
Ef: 1/20/12 – 5/31/12
Alonso, Janet
Brandenburg, Anthony
Bronson, Christopher
Cabral, Rosa
Crook, Susan
Chavez, Olivia
Dickinson, Janice
Dornoff, Doris
Espinoza, Carolyn
Galvan, Maybrit
Hernandez, Anna
Kahler, Bonnie
Kust, Melina
Lopez, Jesus
McLaughlin, Holly

Murillo, Linda
Navarro, Kathee
Pallone, Raymond
Ponce, Bernice
Somarriba, Lorena
Verbera, Judith
Weaver, Kerrie

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

C. Aprobar el Registro del Personal Clasificado No. 7-2011/2012

1. Autorización y ratificación de empleo temporal:
 - a. Pasajero en camión (3) – Servicios al Estudiante
Sueldo: \$13.94/hora
Fuente del Fondo: Cuenta Ed/SH Especial
Ef: 11/7/11
Aguilar Marcela, Maria
Espinoza, Gabriela
Macias, Dawn
2. Autorización y ratificación de empleo fuera de categoría:
 - a. Secretaria de la Superintendente (1) – Oficina del Distrito I
Sueldo: \$6922.00/mes
Fuente del Fondo: General del Distrito
Ef: 1/3/12
Atencio, Myrna
 - b. Secretaria Administrativa II Confidencial (1) – Oficina del Distrito I
Sueldo: \$5168.00
Fuente del Fondo: General del Distrito
Ef: 1/3/12
Bowers, Mary
 - c. Operador de equipo de jardinería (1) – Mantenimiento
Sueldo: \$3927.00/mes
Fuente del Fondo: General
Ef: 12/5/11
Beltran, Art
 - d. Jardinero (1) – Mantenimiento
Sueldo: \$3675.00/mes
Fuente del Fondo: General
Ef: 12/6/11
Telles, Ron
3. Autorización y ratificación de empleo como sustituta:
 - a. Ayudante en la cafetería I como sustituta (1) – A través del distrito
Sueldo: \$10.67/hora
Fuente del Fondo: Servicios para Alimentos
Ef: 1/9/12
Rodriguez, Francine

4. Autorización y ratificación de empleo no clasificado:
 - a. Aste. al entrenador de futbol Varsity (1) – ERHS
Sueldo: \$3597.00/único
Fuente del Fondo: General del Distrito
Ef: 8/26/11 – 11/11/11
Parent, Matthew

14.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

- b. Aste. del basquetbol Varsity femenino (1) – ERHS
Sueldo: \$2545.00/único
Fuente del Fondo: General del Distrito
Ef: 11/17/11 – 2/10/12
Afan, Kristina
- c. Entrenador principal del polo acuático JV femenino (1) – ERHS
Sueldo: \$2545.00/único
Fuente del Fondo: General del Distrito
Ef: 11/17/11 – 2/10/12
Weighlin, Garrett
- d. Consejero Powder Puff (1) – ERHS
Sueldo: \$250.00/único
Fuente del Fondo: Fondos ASB
Ef: 11/30/11 – 12/15/11
Zook, Thomas
- e. ASB Worker (1) - ERHS
Sueldo: \$10.00/hr.
Fuente del Fondo: ASB Funds
Ef: 1/20/12 – 2/28/12
Elliott, Sylvia
- f. Oficial de seguridad escolar (1) - ERHS
Sueldo: \$13.24/hora
Fuente del Fondo: Fondo General
Ef: 1/9/12 – 6/30/12
Mendoza, Adrian
- g. Ayudantes de maestros en practica (3) – So. Ranchito
Sueldo: \$10.13/hora
Fuente del Fondo: Titulo I
Ef: 1/23/12 – 6/13/12
Escalera, Monica
Pacheco, Carlos
Perez, Nicole
- h. Sustituta como supervisora al medio día (1) – Rio Vista
Sueldo: \$8.52/hora
Fuente del Fondo: Fondo General
Ef: 1/9/12 – 6/13/12
Viera, Irene

5. Autorización y ratificación de Petición de permiso de ausencia bajo la ley que permite ausencia debido a razones medicas familiares (FMLA por sus siglas en Inglés):
 - a. Técnica de medios de biblioteca (1) – Rio Vista
Ef: 10/21/11 – 1/13/12
Gonzalez, Rose Ann

6. Autorización y ratificación de Petición de ausencia sin pago:
 - a. Técnica de medios de biblioteca (1) – Rio Vista
Ef: 1/16/12 – 6/30/12
Gonzalez, Rose Ann

7. Autorización y ratificación de Petición para resignar:
 - a. Procesadora de datos I Temporal – (1) – Programas Categóricos
Ef: 12/23/11
Altounian, Jennifer
 - b. Ayudante en la cafetería I (1) – Birney Elementary
Ef: 12/14/11
Rodriguez, Francine

15. VOTO PARA LA AGENDA APROBADA

Voto _____

16. ASUNTOS ANTERIORES-Ningún

17. NUEVOS ASUNTOS – ARTICULOS DE ACCIÓN

Este es el momento de la junta cuando los miembros del público pueden dirigirse a la Mesa de asuntos que están solamente en los ARTICULOS DE ACCIÓN en la agenda. En el interés de tiempo, comentarios del individuo se limitarán a tres (3) minutos. La Mesa limitará el tiempo para cada artículo de agenda al máximo de quince (15) minutos

17.1 OFICINA DE LA SUPERINTENDENTE

17.2 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS AL ESTUDIANTE

17.3 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

17.4 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS COMERCIALES

17.5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

18. CLAUSURA

M _____ S _____ Voto _____

ADAPTACIÓN RAZONABLE: Todo individuo con una discapacidad quien requiere comodidades razonables para participar a la Junta de la Mesa Directiva, puede solicitar ayuda al comunicarse con la Oficina de la Superintendente en el domicilio 9333 Loch Lomond Drive, Pico Rivera, CA 90660. Número de teléfono (562) 801-5199; número de fax (562) 949-2821.

JUNTAS FUTURAS DE LA MESA DIRECTIVA

Jueves, 9 de febrero, 2012 Junta Ordinaria Pública (7:00 p.m. Sesión Abierta) @ Rivera El.

Jueves, 15 de marzo, 2012 Junta Ordinaria Pública (7:00 p.m. Sesión Abierta) @ No. Ranchito El.

La Agenda de la Junta Directiva esta en el sitio de la red, www.erusd.k12.ca.us. Información por escrita que se distribuye a la Mesa Directiva después de las 72 horas de anunciarla también estará disponible para el público al momento de distribución. Puede obtener copias en la Oficina del distrito o en la Junta Directiva.